Принято
Общим собранием работников Учреждения
Протокол № ____
от «____»_____2014г.

Согласованно
Председатель профсоюзного комитета
_____Л.Ю. Логинова
от «____»_____2014г.

Утверждаю
Заведующая МБДОУ
Степновский детский сад «Колосок»
_____В.И. Градобоева
Приказ № _____
от «____»_____2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников Учреждения
муниципального дошкольного образовательного учреждения Степновский детский сад «Колосок»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Степновский детский сад «Колосок» (далее Учреждение) в соответствии Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Органом Самоуправления Учреждения является общее собрание коллектива Учреждения.

1.3. Общее собрание коллектива Учреждения представляет интересы трудового коллектива.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимают на его заседании.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания работников Учреждения.

2.1.Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников Учреждения содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенции Общего собрания работников Учреждения.

Передан через Диадок 20.01.2022 05:58 GMT+03:00
85b57d07-f68b-4878-8d11-9f687e0ff425

Общее собрание работников Учреждения:

- разрабатывает и принимает Устав Учреждения, изменения в Устав;
- заслушивает отчет заведующего Учреждением о выполнении основных уставных задач Учреждения;
- разрабатывает и принимает локальные акты в соответствии с компетенцией, определенной действующим законодательством;
- избирает комиссию по охране труда и обеспечению безопасности жизнедеятельности работников и воспитанников в Учреждении;
- организует работу в Учреждении по соблюдению законодательства по охране труда, предупреждению травматизма, несчастных случаев среди работников и воспитанников;
- осуществляет иную деятельность в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством.

4. Права Общего собрания работников Учреждения .

4.1 Общее собрание имеет право:

- принимать решения при наличии на собрании не менее 2/3 работников Организации,
- выходить с предложениями и заявлениями на руководителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2 Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием работников Учреждения.

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

5.2. Общее собрание работников Учреждения возглавляется председателем Общего собрания. Председатель и секретарь общего собрания работников избираются большинством голосов участников собрания сроком на один год и утверждаются приказом по Учреждению.

Председатель Общего собрания работников Учреждения:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

Передан через Диадок 20.01.2022 05:58 GMT+03:00
85b57d07-f68b-4878-8d11-9f687e0ff425

- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.3 Решение общего собрания принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

5.4. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.5 Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих работников Учреждения.

5.6. Общее собрание работников Учреждения собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.7. Внеочередное общее собрание может быть проведено по инициативе заведующего или работников Учреждения в количестве не менее 20 % от общего числа.

5.8 Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления Учреждения.

6.1 Общее собрание работников Учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления, педагогическим советом Учреждения, общественными организациями: Родительским собранием и Совете родителей:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях этих органов самоуправления,
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Совете родителей.

7. Ответственность Общего собрания работников Учреждения.

7.1 Общее собрание работников Учреждения несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания работников Учреждения.

Передан через Диадок 20.01.2022 05:58 GMT+03:00
85b57d07-f68b-4878-8d11-9f687e0ff425

8.1 Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

8.2 В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов коллектива;
- приглашенные лица (Ф.И.О, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания работников и приглашенных лиц;
- решение;

8.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5 Книга протоколов Общего собрания работников Учреждения нумеруется постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6 Книга протоколов Общего собрания хранится в делах учреждения и передается по акту.

Идентификатор документа 85b57d07-f68b-4878-8d11-9f687e0ff425

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	МБДОУ СТЕПНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД "КОЛОСОК" Градобоева Валентина Ивановна, Заведующая	02CBD64B0058AD259B4AA0F8ECF874825E с 01.07.2021 07:31 по 01.07.2022 07:30 GMT+03:00	20.01.2022 05:58 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	МБДОУ СТЕПНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД "КОЛОСОК" Градобоева Валентина Ивановна, Заведующая	02CBD64B0058AD259B4AA0F8ECF874825E с 01.07.2021 07:31 по 01.07.2022 07:30 GMT+03:00	20.01.2022 05:58 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа